

Splošni pogoji in hišni red za uporabo Parkirne hiše Trg republike, Šubičeva ulica 3A, Ljubljana

Splošne pogoje in hišni red za uporabo Parkirne hiše Trg republike, Šubičeva ulica 3A, Ljubljana (v nadaljevanju: PH), določa lastnik in upravljavec PH, družba BSL d.o.o. iz Ljubljane.

Splošni pogoji in hišni red veljajo za vse uporabnike PH, BSL d.o.o. pa si pridržuje pravico do njihove spremembe. Splošni pogoji in hišni red štejejo za veljavne in za uporabnike PH zavezujoče od dne njihove javne objave na spletni strani www.parkirnahisa.si, ob uvozu in vhodih v PH. V primeru dvoma šteje, da je dan objave enak datumu, ki je zapisan na dokumentu.

Šteje se, da je voznik, ki je svoje vozilo zapeljal na območje PH, sprejel splošne pogoje in vsakokrat veljavni cenik PH in s tem postal njen uporabnik, ter se zavezal, da bo najem parkirnega mesta plačal po vsakokrat veljavnem ceniku družbe BSL d.o.o. V primeru, da voznik ne soglaša s temi pogoji in ne želi skleniti pogodbe o najemu parkirnega mesta, je dolžan svoje vozilo zapeljati v smeri izvoza pred vstopom na območje PH. S prehodom vozila skozi dvižne zapornice je med družbo BSL d.o.o. in uporabnikom sklenjena pogodba o najemu parkirnega mesta. V primeru, da voznik upravlja vozilo v imenu in za račun pravne osebe, ki je lastnik ali uporabnik vozila, se šteje, da je pogodbo o najemu parkirnega mesta s prehodom skozi dvižne zapornice sklenila zadevna pravna oseba.

1 Uvodna določila in razlaga pojmov

Območje PH so površine (vstopne/izstopne steze za vozila, označene prometne poti ter parkirne površine), območja naprav in sistemov (plačilni avtomati, varnostni sistem, parkirna avtomatika, prezračevanje ipd.) ter drugi prostori (službeni, pomožni prostori, sanitarije), ki jih lahko uporabljajo le uporabniki PH. Območje PH omogoča svojim uporabnikom uporabo parkirnih mest, kot so označena na tleh, pri čemer je vstop v območje in izstop iz njega varovan z zapornicami.

Uporabniki PH so vsi, ki najamejo parkirno mesto v PH: abonenti in dnevni uporabniki ter vsaka druga oseba, ki se nahaja na območju PH kot njihov sopotnik in druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH ter katerim je zadrževanje, kot tudi kakršnekoli druge aktivnosti na območju PH, prepovedano. Abonenti so uporabniki, ki z BSL d.o.o. sklenejo pisno pogodbo o najmanj mesečnem najemu parkirnega mesta v PH. Dnevni uporabniki so uporabniki, ki za najem parkirnega mesta z BSL d.o.o. sklenejo pogodbo s konkludentnim ravnanjem – s prehodom vozila skozi dvižne zapornice v PH.

Uporabniki PH morajo pri parkiranju vozila skrbno upoštevati horizontalne in vertikalne talne oznake in svoje vozilo parkirati izključno na označeno parkirno mesto tako, da ima vozilo vsa kolesa znotraj označenega parkirnega mesta ter paziti, da s parkiranjem ne ovirajo ostalih uporabnikov PH.

V kolikor uporabnik vozilo opusti (na vozilu ni registrske številke, pnevmatike so prazne, vozilo je odklenjeno, poškodovano ali nevozno ali nihče ne skrbi zanj, napačno parkirano ipd.), ima PH pravico vozilo odstraniti iz parkirne hiše na stroške najemnika. PH ne odgovarja za škodo, ki lahko nastane pri odstranitvi vozila iz PH. Šetjete se, da je vozilo opuščeno tudi, če je to nepretrgoma, več kot sedem dni, parkirano v PH brez predhodnega dogovora z upravljavcem PH, družbo BSL d.o.o.

Uporabniki se morajo ravnati po cestno prometnih predpisih, prometni signalizaciji, notranjih navodilih upravljavca in hišnim redom, ki je sestavni del teh pravil.

2 Plačilo najema parkirnega prostora

Uporabniki so za najem parkirnega prostora v PH dolžni plačati parkirnino. Abonenti višino in način parkirnine dogovorijo s pisno pogodbo, dnevni uporabniki dolgujejo parkirnino po ceniku za uporabo PH. Veljavni cenik je objavljen na spletni strani www.parkirnahisa.si, ob uvozu in vhodih v PH in izvozih iz nje.

Čas parkiranja se beleži avtomatično, tako za abonente kot za dnevne uporabnike. Ob prehodu vozila skozi dvižne zapornice v PH se v informacijskem sistemu zabeleži registrska številka avtomobila, datum in ura prehoda zapornice. V primeru dnevnih uporabnikov, se ti podatki odtisnejo na parkirni listek, ki ga prevzame uporabnik za namen plačila parkirnine. Dnevni uporabnik je parkirni listek dolžan shraniti do izstopa iz PH. V primeru izgube parkirnega listka ali parkirne kartice je PH upravičena uporabniku dodatno zaračunati znesek v skladu z veljavnim cenikom. O izgubi parkirnega listka ali parkirne kartice je uporabnik nemudoma dolžan obvestiti pooblaščenega osebja PH ali na telefonsko številko 01 251 36 00 ali po e-pošti na naslov: pisarna@parkirnahisa.si. Vozilo, ki parkira v PH, mora vstopiti in izstopiti z istim parkirnim listkom.

V primeru dnevnih uporabnikov se šteje, da najem enega od razpoložljivih parkirnih mest traja do plačila parkirnine, potem mora dnevni uporabnik v 15 minutah zapustiti PH. PH ves ta čas hrani za uporabnika parkirno mesto. Če dnevni uporabnik zapusti PH, ne da bi izpolnil svojo obveznost plačila parkirnine po ceniku, to ne pomeni prekinitve trajanja najema. Uporabnik je s tem prekršil svojo osnovno pogodbeno obveznost. Iz tega naslova je zavezan za plačilo parkirnine od trenutka vstopa v PH (datum in ure prehoda zapornice) do njenega plačila, v skladu s temi pravili, to je plačilo parkirnega listka ali na avtomatu ali blagajni PH, s čimer se najemno razmerje konča in parkirno mesto sprosti za drugega uporabnika. Upravljavec PH bo proti takšnim kršiteljem in njihovim pomagačem uveljavljal kazensko odgovornost. PH kljub uporabnikovemu izvozu brez plačila šteje parkirno mesto za najeto in ga ne odda drugemu uporabniku, uporabnik pa je dolžan plačati parkirnino za celotno dobo najema parkirnega mesta, t.j. do trenutka

obračuna kartice in plačila le-te, s čimer se zaključi najemno razmerje, skladno z veljavnim cenikom ter pogojem, da nato vozilo v 15 minutah zapusti PH. PH ni dolžna preverjati, ali je vozilo, za katerega najemno razmerje ni zaključeno v skladu s temi splošnimi pogoji, dejansko v PH. Uporabnik, ki je prekršil dolžnost plačila parkirnine, je dolžan poravnati tudi vse potrebne stroške poizvedb, opominov in odstopa od pogodbe ter pravnih, izvršilnih in druge potrebne stroške.

V primeru ugotovljenih kršitev teh pogojev je upravljavec PH upravičen fizično zadržati izvoz parkiranega vozila (natakiniti lisice vozilu ali kako drugače onemogočiti izvoz) do plačila vseh povzročenih stroškov ali plačila v primeru zlorabe parkirnega listka ali parkirne kartice, s čimer se uporabnik izrecno strinja. Zloraba parkirnega listka ali parkirne kartice pomeni vsako ravnanje v nasprotju s temi splošnimi pogoji, zlasti pa uporaba istega parkirnega listka ali parkirne kartice za izvoz dveh ali več vozil brez plačila.

Osebam, ki ne posedujejo veljavnega parkirnega listka ali parkirne kartice (veljavnega dovoljenja) oziroma niso v spremstvu uporabnika PH, je vstop ter zadrževanje na območju PH prepovedano. To izrecno velja tudi za vsa območja vstopov in izstopov v in iz PH ter področja, kjer se nahajajo blagajne, plačilni avtomati ter parkirna avtomatika. V primeru kontrole so osebe, ki se nahajajo na območju PH, dolžne uslužbencu ali varnostni službi PH predložiti veljavno dovoljenje za parkiranje.

Kadar uporabnik uveljavlja kupon namesto plačila parkirnine, je dolžan slediti navodilom, ki jih je prejel od dajatelja kupona ter kupon pravilno unovčiti na avtomatu oz. blagajni PH ter pravilno potrditi parkirni listek.

3 Odgovornost za škodo

Uporabniki in njihovi sopotniki v PH parkirajo na lastno odgovornost.

BSL d.o.o. ne prevzema nobene odgovornosti za hrambo vozila v času parkiranja in ni odgovoren za morebitno škodo na vozilih ali v vozilih, ki nastane v času najema parkirnega mesta v PH.

PH ne odgovarja za nobeno škodo, ki jo povzročijo tretje osebe.

PH ne odgovarja za izgubo ali krajo osebnih predmetov, ki se nahajajo na območju PH.

PH ne odgovarja za smrt ali telesne poškodbe, ki jih utрпи oškodovanec, uporabnik PH ali njegov sopotnik.

BSL d.o.o. lahko odgovarja za škodo, ki nastane na vozilu v času najema parkirnega mesta v PH oziroma nastane uporabniku in njegovim sopotnikom, v času, ko se ta giblje na območju PH, samo v primeru, da škodo povzroči osebje PH. Odgovornost za škodo, ki bi jo povzročilo osebje PH, je izključena, kadar je škoda storjena v skrajni sili. V teh primerih so uporabnik in njihovi sopotniki dolžni osebje PH o škodi nemudoma obvestiti in omogočiti ogled in zavarovanje dokazov, še preden premakne vozilo oziroma drugače ogrozi verodostojen popis okoliščin domnevnega škodnega dogodka. Uporabnik in pooblaščen delavec PH o škodi na vozilu, ki naj bi bila posledica ravnanja osebja PH, naredita ustreznega zapisnik.

Uporabnik PH ali njegov sopotnik ter druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH, so odgovorne za vsako neposredno ali posredno škodo na ljudeh (uporabnikih) ali stvareh na

območju PH, ki nastane zaradi uporabnikovega ravnanja ali ravnanja njegovih sopotnikov oziroma spremljevalcev.

4 Video-nadzor

Območje PH je varovano z video-nadzorom za namen nadzora vstopa in izstopa v PH, varstva zaposlenih, katerih narava dela je takšna, da obstaja možnost ogrožanja zaposlenih s strani uporabnikov PH, varstva premoženja BSL d.o.o. ter preprečitve nastanka škode in vzdrževanja reda.

Uporabniki in njihovi sopotniki ter druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH, so o izvajanju video-nadzora obveščeni prek obvestil, nameščenih pred dvižno zapornico za uvoz v PH, na vseh vhodih/izhodih za pešce, pa tudi v sami PH. Obvestila vsebujejo podatek o tem, da se izvaja video-nadzor, da ga izvaja BSL d.o.o. in telefonsko številko (01 251 36 00), na kateri lahko uporabniki PH prejmejo informacije o tem, kje in koliko časa se shranjujejo posnetki iz video-nadzornega sistema.

BSL d.o.o. bo posnetke nadzornih kamer hranil in obdeloval v skladu z veljavno zakonodajo in internimi pravilniki, izključno z namenom zagotavljanja varnosti ljudi, preprečitve nastanka škode in vzdrževanja reda.

Uporabniki in njihovi sopotniki ter druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH, se izrecno strinjajo, da se vsi videoposnetki v primeru kršitev uporabijo kot dokaz proti njemu ali v postopku med PH in njim.

5 Obdelava osebnih podatkov

Družba BSL d.o.o., Beethovnova ulica 14, 1000 Ljubljana, kot upravljavec osebnih podatkov v smislu določil Splošne uredbe o varstvu podatkov (Uredba EU 2016/679) in ZVOP-1 vodi zbirko podatkov o uporabnikih PH – najemnikih parkirnih mest – abonentih. V zbirki so podatki o osebnem imenu, naslovu prebivališča, znamki vozila, registrski številki vozila, številki parkirne kartice, če je bila izdana, podatki o direktni bremenitvi uporabnikovega računa za namen plačila parkirnine (naziv banke, številka TRR...), podatki o izvajanju pogodbe – parkiranju (datum, ura uvoza in izvoza iz PH, registrska številka avtomobila) in podatki v zvezi z obveznostmi, ki izhajajo iz pogodbe (zaračunane storitve, plačani računi, neplačane obveznosti, prisilne izterjave ipd.). Vsi podatki abonenta so zbrani in obdelovani le za namen izvajanja pogodbe o najemu parkirnega prostora v PH. V zbirki se hranijo največ pet let za namene uveljavljanja oziroma obrambe pred različnimi pravnimi zahtevki, ki bi lahko izvirali iz pogodbenega razmerja med abonentom in PH.

Družba BSL d.o.o. v posledici uporabe sistema za avtomatsko prepoznavo registrskih tablic vodi tudi zbirko dnevni uporabnikov PH, v kateri so lahko tudi podatki, ki se po prevladujočem tolmačenju štejejo za osebne podatke, kadar je dnevni uporabnik (fizična oseba) tudi lastnik vozila, za katerega je najel parkirno mesto v PH. V zbirki podatkov o dnevni uporabnikih so podatki o registrski številki, datumu in uri uvoza v in izvoza iz PH ter podatki, povezani z izvajanjem pogodbe (višina parkirnine, plačilo, neplačane obveznosti ipd.). Vsi podatki o dnevni uporabnikih so zbrani in obdelovani le za namen izvajanja pogodbe o najemu parkirnega prostora v PH. Podatki se v zbirki hranijo največ eno leto, za namene uveljavljanja oziroma obrambe pred različnimi pravnimi zahtevki, ki bi lahko izvirali iz pogodbenega razmerja med dnevni uporabnikom in PH.

Družba BSL d.o.o. vodi tudi zbirko podatkov o škodnih dogodkih, ki so jih uporabniki prijavi kot dogodke, za katere je odgovorno osebje PH. V tej zbirki se vodijo podatki o prijavitelju škode (osebno ime, naslov, kontaktni podatki), podatki o škodnem dogodku (zapisnik ali kratak opis domnevnega škodnega dogodka), podatki o domnevnem povzročitelju škode (osebno ime, naziv delovnega mesta) in drugi podatki, pomembni za presojo odškodninske odgovornosti BSL d.o.o. Podatki v tej zbirki se obdelujejo zgolj za namen presoje odškodninske odgovornosti upravljavca oziroma za uveljavljanje zahtevkov ali obrambo pred zahtevki domnevnih oškodovancev. Hranijo se največ pet let, potem se anonimizirajo in se naprej uporabljajo za analitične in statistične namene.

Družba BSL d.o.o. osebnih podatkov o uporabnikih ne iznaša v tretje države. Vsi pogodbeni partnerji - obdelovalci osebnih podatkov, ki poleg zaposlenih obdelujejo osebne podatke, imajo sedež na območju Evropske unije. Družba BSL d.o.o. osebnih podatkov uporabnikov oziroma obiskovalcev PH ne obdeluje za namene neposrednega trženja in jih ne posreduje tretjim osebam, razen če bi bila k temu zavezana zaradi izpolnjevanja zakonskih obveznosti ali bi s posredovanjem soglašal sam uporabnik oziroma obiskovalec.

Zahteve za uveljavitev pravic iz naslova varstva osebnih podatkov lahko uporabniki naslavljajo na upravljavca pisno – po pošti (na naslov: BSL d.o.o., Beethovnova ulica 14, 1000 Ljubljana) ali po elektronski pošti na naslov pisarna@parkirnahisa.si.

Več o obdelavi osebnih podatkov v družbi BSL d.o.o. lahko uporabniki preberejo na spletni strani www.parkirnahisa.si, v Informacijah o obdelavi osebnih podatkov.

6 Dolžna ravnanja uporabnikov, njihovih sopotnikov ter drugih oseb, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH

Uporabniki, njihovi sopotniki ter druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH so na območju PH dolžni:

- upoštevati cestno prometne predpise - prometno signalizacijo v PH (talne oznake, prometni znaki, svetlobna in zvočna signalizacija);
- vedno plačati najem parkirnega mesta;
- vozilo ugasniti takoj, ko je parkirano na za to namenjeno mesto in zagotoviti, da se vozilo med parkiranjem ne bo premikalo;
- med vožnjo z vozilom na območju PH imeti prižgane dnevne luči;
- po plačilu parkirnine na blagajni/plačilnem avtomatu zapustiti območje PH najkasneje v času 15 minut, razen v primeru izrednih dogodkov, ki opravičujejo daljše zadrževanje v PH (večji prometni zastoji, okvare na sistemih ipd.);
- pred vstopom v PH z vozila odstraniti sneg in poskrbeti, da ima vozilo v zimskih mesecih v hladilnem sistemu sredstvo proti zmrzovanju;
- poskrbeti, da iz vozila ne izteka olje ali druge škodne tekočine;
- v primeru nepravilnosti, opažene nastale škode in opaženih drugih kršitvah določil
- Splošnih pogojev in hišnega reda, mora o tem nemudoma obvestiti uslužbenca PH.

7 Prepovedana ravnanja uporabnikov, njihovih sopotnikov ter drugih oseb, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH

Uporabniki, njihovi sopotniki ter druge osebe, ki se brez veljavnega parkirnega dovoljenja nahajajo v območju PH na območju PH ne smejo:

- v PH vstopiti z vozilom, ki je višje od 2 metrov ali širše od 2 metrov;
- voziti hitreje kot 5 km/h;
- parkirati na parkirnem mestu, na katerem je ovira ali nad njim gori rdeča luč;
- parkirati vozila tako, da onemogoča normalen vstop/izstop iz vozila tudi drugim uporabnikom in tako, da ovira vozila na voznih stezi;
- slikovno snemati ali delati slikovne posnetke na območju PH;
- vstopiti z vozilom s prikolico, razen če ima za tak vstop predhodno soglasje PH;
- vstopiti v PH s kolesom z motorjem ali kolesom;
- vstopiti z vozilom, ki za goriva uporablja plin (LPG);
- povzročiti škodo na opremi, napravah ali vozilih v PH;
- vstopiti v PH brez veljavne abonentske izkaznice oziroma parkirnega listka za dnevno parkiranje, ki beleži vstop/trajanje/izstop vozila iz PH in je namenjen za obračun parkirnine;
- puščati osebnih predmetov, popravljati vozila, menjavati/izpuščati olja ali drugih tekočin iz vozila;
- odlagati ali skladiščiti predmetov, materialov, snovi in komunalnih odpadkov;
- vnašati orožja, pirotehničnih ali eksplozivnih sredstev ter drugih sredstev, ki bi lahko bila nevarna za zdravje ljudi ali bi lahko povzročila škodo na premoženju;
- kaditi, posedati, spati, uživati alkohola, beračiti ali prosjačiti, vstopiti na območje PH, če je pod vplivom alkohola ali prepovedanih psihoaktivnih substanc;
- nameščati reklamnih napisov in drugih obvestil, če za to nima predhodnega dovoljenja PH;
- ustavljati vozila na voznih, vstopnih, izstopnih in vmesnih stezah, prehitovati ostalih vozil, obračati vozila ali voziti vzvratno;
- odstranjevati ali premeščati opreme ali naprav PH (opozorilni znaki, prometna signalizacija, parkirna ter varnostna avtomatika, gasilne naprave);
- z vozilom zapustiti PH brez plačila parkirnine in zaključitvijo najemnega razmerja.

8 Nadzor nad izvajanjem Splošnih pogojev in hišnega reda

Nadzor nad spoštovanjem Splošnih pogojev in hišnega reda opravlja osebje PH, po potrebi varnostna služba PH in družba BSL d.o.o.

V primeru kršitve določb točk 6 in 7 Splošnih pogojev in hišnega reda lahko pooblaščen osebje PH oziroma varnostna služba PH proti kršitelju izvede naslednje ukrepe: izda opozorilo, prepove vstop na območje PH, odstrani osebo z območja PH ter uporabi druge potrebne ukrepe, ki jih lahko izvaja pooblaščen varnostna služba skladno z zakonskimi pooblastili.

9 Končne določbe

S sprejetjem Splošnih pogojev in hišnega reda prenehajo veljati prejšnji Splošni pogoji in hišni red.

Sprejeti Splošni pogoji in hišni red, z dne 25. 8. 2022, so objavljeni dne 25. 8. 2022 in začnejo veljati z dnem 26. 8. 2022.